सूचनाको हक सम्वन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ (३) र सूचनाको हक सम्वन्धी नियमावली २०६५ को नियम ३ बमोजिम

स्वतः प्रकाशन (Pro-Active Disclosure)

(२०८१ साल श्रावण महिना देखी २०८२ साल असार मसान्त सम्म)

सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय

कृषि विकास निर्देशनालय

कृषि ज्ञान केन्द्र, दार्चुला

फोन नं.: ०९३-४२०३४० /४२०४४७

Website: darchula.akc.gov.np

Email: akcdarchula@gmail.com

CamScanner

क) कृषि ज्ञान केन्द्र, दार्चुलाको परिचयात्मक बिवरण

१. पृष्ठभूमि

वि.सं. २०३४ सालमा "जिल्ला कार्यालय, कृषि शाखा दार्चुला" (जिल्ला पञ्चायत अन्तर्गत) को नाममा स्थापित यो कार्यालय २०४३ सालमा कृषि विकास शाखा, दार्चुलाको रूपमा सञ्चालनमा रहेको थियो। २०४९ साल श्रावण १ गतेदेखि पुनः जिल्ला कृषि विकास कार्यालय, दार्चुलामा परिणत भई जिल्ला पशुसेवा कार्यालय पनि यसै "जिल्ला कृषि विकास कार्यालय" अन्तर्गत एकीकृत रुपमा (एक छातामुनि) रहेको थियो भने ।२०५२ साल श्रावण ८ गते देखी पशुसेवा कार्यालय छुट्टिएर जिल्ला कृषि विकास कार्यालयमा परिणत गरी विकास कार्यक्रम संचालनको मुख्य संस्थाका रुपमा घोषित गरिएको थियो ।

नेपालको संविधान २०७२ को धारा ५६ अनुसार राज्यको पुनर्संरचना र राज्यशक्तिको बाँडफाँडको क्रममा नेपाल सरकारको मिति २०७५।०३।३२ को निर्णयानुसार सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार (शुरूमा ७ नं. प्रदेश) को भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालयको मातहत रहने गरी बैतडी र दार्चुला जिल्ला कार्यक्षेत्र रहेको "कृषि ज्ञान केन्द्र, बैतडी" मार्फत कृषि विकासका कार्यक्रमहरुले केही हद सम्म निरन्तरता पाए । पछि सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारको मिति २०७७/०१/२२ को निर्णय बमोजिममिति २०७७ साल श्रावण १ गते देखी "कृषि ज्ञान केन्द्र, दार्चुला"को रुपमा स्थापना भई बृहद ढंग बाट कृषि विकासका कार्यक्रमहरू जिल्लाभरी कार्यान्वयन भई राखेका छन ।

विकट दुर्गम पहाडी जिल्ला भएकोले खाद्यान्नको अभाव यातायातमा कठिनाई संचारमा असुविधा कृषि सामाग्रिको अभाव उत्पादित बस्तुहरुको बजारिकरणमा समस्या सिंचाइको समस्या आदि प्रमुख कारणहरुवाट यस जिल्लामा बालीनालीहरुले व्यवसायिकता पाउन सकेको छैन ।रोजगारको खोजीमा युवाशक्ती विदेशिनु तराईको वसाई सराई उच्च जनसंख्या बृद्धि आदि कारणवाट कृषि क्षेत्रको प्रभावलाइ निरुत्साहित पार्न खोजिएको महसुस हुन्छ ।जिल्लाको कृषि अर्थतन्त्रमा केही वालीहरुको भूमिका स्पष्ट रुपमा अगाडि देखीएको भए पनि आय आर्जनका लागि यी वालीहरुलाई अझ व्यवसायिक गरि विकास गर्दै जाने सिलसिला जारि छ ।जिल्लामा खाद्यान्न आत्मनिर्भरताको हिसावमा खाद्यान्न नपुग रहेको परिप्रेक्षमा बैकल्पिक खाद्य सुरक्षा बढाउने खालका कार्यक्रमहरु पछिल्ला दिनहरुमा प्रभावकारी रुपमा अघि बढाउदै लगिएको छ ।

२. उद्देश्य तथा कार्य बिवरण

बिभिन्न सरकारी, गैर-सरकारी निकायहरूको समन्वय र सहकार्यमा कृषि प्रसारका विविध शैक्षिक पद्धतिहरूको अवलम्बनद्वारा उन्नत कृषि प्रविधि सम्बन्धि कृषकहरुको ज्ञान र सिपमा अभिवृद्धि गरी व्यवसायिक खेतीमार्फत उनीहरुको आय एवं जीवनस्तरमा सुधार ल्याउनु नै यस कार्यालयको समष्टिगत उद्देश्य हो । यसका अल्पकालीन र दीर्घकालीन उद्देश्यहरु निम्न प्रकाररहेका छन।

२.१ अल्पकालीन उद्देश्यहरुः

- कृषकहरुको उन्नत कृषि प्रविधि सम्बन्धी ज्ञान, सीपमा बृद्धि ल्याउनु ।
- ठाउँसुहाउँदो कृषिजन्य वस्तुहरुको उत्पादन बढाउन कृषकहरुलाई प्रेरित गर्नु ।
- कृषि विकासको लागि आवश्यक प्राविधिक सेवा–टेवा प्रदान गर्नु तथा उत्पादन सामाग्रीहरूको सहज आपूर्तीका लागि सहजिकरण गर्नु ।
- कृषक तथा कृषि पेशामा आवद्ध व्यक्तीहरूको मनोवल बढाउनसहयोग पुर्याउनु।
- बजारमुखी उत्पादन गर्न कृषकहरुलाई प्रोत्साहित गर्नु ।

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

- कृषि यान्त्रिकरणतथा नविन प्रविधिहरूको प्रयोगका साथै सहुलियतपूर्ण कृषि कर्जा र बाली बिमाको उपयोगमा जोड दिदै युवावर्गलाई कृषि पेशामा आकर्षित गर्नु ।
- युवा लक्षित आधुनिक एवं व्यवसायीक कृषि कार्यक्रमहरुकोकार्यान्वयन गर्नु ।
- वातावरणमैत्री प्रविधिहरूको अवलम्बन तथा स्थानिय एवं रैथाने बाली, जातहरूको संरक्षण र प्रवर्द्धनमा जोड दिनु ।

२.२ दीर्घकालीन उद्देश्यहरुः

- आवश्यक पौष्टिक खाद्यपदार्थहरूको उत्पादन तथा उपभोगमाबृद्धि गरीसर्वसाधारणको पोषण स्थितिमा सुधार ल्याउनु ।
- कृषिजन्य वस्तुहरूको मांग र आपूर्तिमा सुधार ल्याउन सबै सरोकारवालाहरूको समन्वय र सहकार्यमा सम्भावित बाली/वस्तुहररूको बजारमुखी व्यवसायिकउत्पादनमा जोड दिनु (जस्तै मसिनो धान; औद्योगिक मकै र गहुं; मसुरो र केराउ जस्ता दाल; तोरी सरस्युं; प्रायःजसो सबै तरकारी; फलफूलमा केरा, सुन्तला, कागती, अनार, भूंइ कटहर आदि; मसलामा लसुन, खुर्सानी, अदुवा, बेसार र धनिया तथा मह र च्याउ आदि)।
- कृषिमा आधारित रोजगारी एवं स्वरोजगारीका अवसरहरु श्रृजना गर्नमासहयोग पुर्याइयुवाहरूको विदेश पलायनलाई निरुत्साहीत गर्नु ।
- बहुसंख्यक कृषकहरुको आयमा बृद्धि ल्याई जीवनस्तर उकास्न प्रयत्न गर्नु ।
- कृषक एवं कृषि पेशालाई सम्मानित तथा मर्यादित बनाउन भूमिका खेल्नु ।
- वातावरण सन्तुलन कायम राख्दै कृषिको समतामूलक एवं दीगो विकासमा योगदान पुर्याउनु।

ख) कृषि ज्ञान केन्द्र, दार्चुलाको कार्य बिवरण

- स्थानिय समस्यामा आधारित स-साना अध्ययन परिक्षण तथा प्रमाणीकरण (भ्यालिडेसन) परिक्षण संचालन गर्ने ।
- माटो तथा मल, बाली संरक्षण र वीउविजन परिक्षण सम्बन्धि सामान्य/आधारभूतप्रयोगशाला सेवा र प्राविधिकसेवाका लागी समन्वय, सहजीकरण गर्ने।
- नविनतम कृषि प्रविधिहरुको प्रसारको लागि आवश्यक कृषि प्रसार शैक्षिक कृयाकलापहरु संचालन गर्ने, गराउने।
- प्रदेश र स्थानिय तहमा कार्यरत प्राविधिक तथा व्यवसायिक कृषक र ब्यवसायीहरुको लागि कृषि संग सम्बन्धित विशिष्टीकृत ज्ञान सिप प्रदान गर्न उन्नत एडभान्स तालिमको सहजीकरणगर्ने ।
- स्थानिय तहहरूको प्राविधिकक्षमताले नभ्याउने प्रकृतिका विशेषज्ञ प्राविधिक सेवा टेवा प्रदान गर्ने ।
- प्रदेश अन्तर्गत संचालन हुने संघीय कृषि विकास कार्यक्रम/आयोजनाको समन्वय तथा सम्पर्क विन्दुको रुपमा कार्य गर्ने ।
- प्रदेश सरकार मार्फत संचालन हुने कृषि विकास कार्यक्रम/आयोजना संचालनमा प्रदेश सरकारलाई सहयोग गर्ने ।
- कृषि आर्थिक महत्वका स्थानिय कृषि जैविक विविधताको पहिचान, संरक्षण र उपयोग गर्नमा सहयोग पुर्याउने ।
- नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद्को बाह्य अनुसन्धान स्थल (Out-reach site) को रुपमा कार्य गर्ने वा उक्त स्थल संग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
- बीउ बिजनको श्रोत केन्द्र विकासका लागि सहयोग गर्ने ।
- स्थानिय तह र कृषि ज्ञान केन्द्रमा कार्यरत कृषि जनशक्तिको क्षमता विकास सम्बन्धि कार्य गर्ने ।
- बहु स्थानिय तहहरू समेटि कार्यान्वयन हुने संघीय आयोजनाहरुको संचालन र नियन्त्रण/ब्यवस्थापनमासहयोग पुर्याउने।

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

- प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना अन्तर्गत कमाण्ड क्षेत्र भित्रका पकेट, ब्लक, जोन तथा सुपरजोनहरुको लागि आवश्यकता अनुसार प्राविधिक सेवा टेवा उपलब्ध गराउने ।
- कृषि पारस्थितिकीय क्षेत्र (एग्रो इकोलोजिकल जोन) अनुसारको प्राथमिकता प्राप्त बाली/वस्तु विकासको योजना, मूल्य अभिबृद्धि श्रृंखला विकास तथा कार्यान्वयनमा समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
- कृषि स्नातक तथा कृषि प्राविधिक (जे.टी.ए. र जे.टी.) कोर्ष अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि इन्टर्नसिप कार्यक्रम संचालन गर्ने वा संचालनमा सहयोग पुरयाउने ।
- स्थानिय तहका कृषि विकासका इकाईहरुवाट कृषि सम्बन्धि तथ्यांक संकलन तथा अध्यावधिक गर्ने, गराउने । साथै संकलित तथ्यौंक प्रदेश र संघीय तालुक निकायहरुमा पठाउने ।
- आफ्नै कमाण्ड क्षेत्रभित्र कृषि उद्यम तथा ब्यवसाय संचालन गर्न चाहनेहरुका लागि ब्यवसाय विकास सेवा (Enterprise Development Service)उपलब्ध गराउने ।
- किसान कल सेन्टर संचालन गर्ने साथै सम्भव भए सम्म सूचना प्रविधिमा आधारित (Web-based)प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराउने ।
- समग्र कृषि विकासको विषयमा प्रदेश र स्थानिय तह बीच पुलको अर्थात समन्वयको काम गर्ने ।

ग) कृषि ज्ञान केन्द्र, दार्चुलाको दरवन्दि बिवरण

१. प्रदेश सरकार बाट अस्थायी रूपमा स्वीकृत

सि.नं.	पद	सेवा	समुह/उपसमुह	श्रेणी/तह	स्विकृत दरवन्दी	पदपुर्ती	रिक्त संख्या·	कैफियत
१	कृषि प्रसार अधिकृत /कृषि अर्थविज्ञ /वाली संरक्षण अधिकृत /वालि विकास अधिकृत /माटो विज्ञ /बागवानी विकास अधिकृत	नेपाल कृषि	कृषि प्रसार अधिकृत /कृषि अर्थविज्ञ /वाली संरक्षण अधिकृत /वालि विकास अधिकृत /माटो विज्ञ /बागवानी विकास अधिकृत	७/८	५	२	३	१ जना सेवा करारमा
२	प्रा.स.	नेपाल कृषि	बागवानी विकास	५/६	१	०	१	१ जना एग्रु इको समुहको कामकाजमा
३	प्रा.स.	नेपाल कृषि	कृषि प्रसार	५/६	१	०	१	
४	लेखापाल/अधिकृत लेखा	नेपाल प्रशासन	लेखा	५/६	१	१	०	कोलेनिका वाट कामकाज
५	खरिदार	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	४/५	१	१	०	संघिय मन्त्रालय वाट कामकाज
६	हलुका सवारी चालक	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	तहविहिन	१	१	०	करार सेवा
७	कार्यालय सहयोगी	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	तहविहिन	२	२	०	करार सेवामा कार्यरत
	जम्मा				१२	८	४	

कार्यालय प्रमुख

२. कृषि ज्ञान केन्द्र, दार्चुलामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	स्थायि ठेगाना	सम्पर्क नं.	स्थायी/ करार
१	सिद्ध राज उपाध्याय	बालि विकास अधिकृत	जानकी गा.पा. १, कैलाली	९८५८७८५९८२	स्थायी
२	शिशिर आचार्य	कृषि प्रसार अधिकृत	विरेन्द्रनगर न.पा. १०, सुर्खेत	९८४८३००२००	सेवा करार
३	श्याम राज जोशी	सहायक कृषि अर्थविज्ञ	धनगढी उ.म.न.पा. ६, कैलाली	९८४८४१५२२३	स्थायी
४	प्रकाश चन्द्र भट्ट	स.ले.पा.	लेकम गा.पा. ३, दार्चुला	९८५८७८७३३२	स्थायी
५	राकेश सिंह ठगुन्ना	खरिदार	मार्मा गा.पा. १, दार्चुला	९८४९९४१०११	स्थायी
६	प्रकाश सिंह ठगुन्ना	सव-इन्जिनियर	नौगाड गा.पा. २, दार्चुला	९८६८३८१०९९	सेवा करार
७	कन्चन ठगुन्ना	ना.प्रा.स	महाकाली न.पा. ५, दार्चुला	९८४८७७५१५८	सेवा करार
८	भुपेन्द्र सिहं विष्ट	ना.प्रा.स.	ब्यास गा.पा. ४, दार्चुला	९८४८९७०३८०	सेवा करार
९	राज बहादुर कुवर	ह.स.चा.	घोडाघोडि न.पा. ३, कैलाली	९८४७९५०८५०	सेवा करार
१०	हरक सिह धामि	का.स	महाकाली न.पा. ६, दार्चुला	९८४८७६१६०२	सेवा करार
११	रमेश राज अवस्थी	का.स.	महाकाली न.पा. ५, दार्चुला	९८४८७११५५३	सेवा करार
१२	देवकी थापा	कार्यालय सरसफाइ	महाकाली न.पा. ७, दार्चुला	९८४११२९३९६	सेवा करार

घ) कृषि ज्ञान केन्द्र, दार्चुलाको नागरिक बडा-पत्र (Citizen Charter)

क्र.स.	सेवाका प्रकार	सेवाग्राहीहरुले पुरा गर्नु पर्ने प्रकिया र पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय/अवधि	सेवा प्रवाह गर्ने जिम्मेवार शाखा/फाँट (कोठा नं.)	गुनासो सुन्ने अधिकारी
(१) दर्ता तथा नविकरण						
१.१	विभिन्न चिठ्ठी पत्रहरु	• निवेदनमा रु १० को टिकेट टाँसेको	नि-सुल्क	सोही दिन (यथासम्भव छीटो)	दर्ता चलानी शाखा	कार्यालय प्रमुख
१.२	विउ बिजन व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण	• निवेदन रु. १० को टिकेट टाँसेको • निर्दिष्ट ढाँचाको भरिएको फारम • संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • दर्ता प्रमाणपत्रको लागी तोकीएको परिक्षा पास गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	नियमानुसार	सम्वन्धित शाखाबाट स्वीकृत भइ आएपछी सोही दिन (अनुगमन गर्नु परेमा ७ दिन भित्र)	बालि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

		• नविकरणको हकमा गत आ.व.को बिउ बिजन बिक्रिको विवरण				
१.३	बिषादी खुद्रा प्रमाणपत्र तथा नविकरणका लागी सम्बन्धित केन्द्रिय निकायमा पठाउने	• निवेदन रु. १० को टिकेट टाँसेको • निर्दिष्ट गरिएको ढाचामा भरिएको फारम • व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि • नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी • तोकीएको परिक्षा पास गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	नियमानुसार	सम्बन्धित शाखाबाट स्वीकृत भइ आएपछी	बालि संरक्षण शाखा	कार्यालय प्रमुख
(२) प्राविधिक सेवा टेवा						
२.१	बालि विकास तर्फ (खाद्यान्न, दाल एवं तेल बालि) सम्बन्धि प्राविधिक जानकारी	• प्राप्त गर्न चाहेको प्राविधिक विषय खुलेको निवेदन, ईमेल वा फोन	नि-शुल्क	यथासम्भव छीटो (सोही दिन देखि १ हप्ता)	बालि विकास शाखा	कार्यालय प्रमुख
२.२	बागबानि विकास तर्फ (फलफूल,तरकारी,मसला बालि तथा पुष्प एवं पुष्पजन्य बाली) सम्बन्धि प्राविधिक जानकारी	• प्राप्त गर्न चाहेको प्राविधिक विषय खुलेको निवेदन, ईमेल वा फोन	निसुल्क	यथासम्भव छीटो (सोही दिन देखि १ हप्ता)	बागवानि विकास शाखा)	कार्यालय प्रमुख
२.३	विभिन्न बालिमा लाग्ने रोग किरा सम्बन्धि प्राविधिक जानकारी	• प्राप्त गर्न चाहेको प्राविधिक विषय खुलेको निवेदन, ईमेल वा फोन	नि-शुल्क	यथासम्भव छीटो (सोही दिन देखि १ हप्ता)	बालि संरक्षण शाखा	कार्यालय प्रमुख
२.४	कृषक पाठशाला आई.पि.एम.पाठशाला सम्वन्धि कार्यक्रम	• प्राप्त गर्न चाहेको प्राविधिक विषय खुलेको निवेदन, ईमेल वा फोन	नि-शुल्क	यथासम्भव छीटो (सोही दिन देखि १ हप्ता)	बालि संरक्षण शाखा	कार्यालय प्रमुख
(३) विभिन्न कार्यक्रममा सहभागी हुने तथा समझौता सम्बन्धि कार्य						
३.१	विभिन्न कार्यक्रममा सहभागी हुन तथा छनौट भएपछी समझौता गर्न	• कार्यालयबाट सूचना प्राप्त भएपछी तोकीएको म्याद भित्र	नि-शुल्क	सात दिन भित्र	सम्बन्धित शाखा	कार्यालय प्रमुख

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

	निवेदन दिने					
३.२	विभिन्न योजन तथा कर्यक्रमहरु	• सूचना, कार्यविधि तथा सम्बन्धित निर्देशिका वा नियमावलीमा उल्लेख भएका कागजातहरु	नियमानुसार	सात दिन भित्र	सम्बन्धित शाखा	कार्यालय प्रमुख
३.३	कृषि कर्जामा ब्यज अनुदान विद्युत महसुल विमा शुल्कमा अनुदान भन्सार महशुलमा छुट कार्यक्रम	• सूचना, कार्यविधि तथा सम्बन्धित निर्देशिका वा नियमावलीमा उल्लेख भएका कागजातह	नियमानुसार	आवश्यक प्रक्रिया बमोजिम	योजना शाखा/कृषि प्रसार शाखा	कार्यालय प्रमुख
<u>(४) भुक्तानी सम्बन्धि कार्यप्रक्रिया</u>						
४.१	विभिन्न अनुदान सहयोग कार्यक्रममा छनौट भएका लाभग्राहीले कार्य सम्पन्न पछी भुक्तानी माग गर्न निवेदन दिने	• भुक्तानी पाउ भन्ने निवेदन (रु. १० को हुलाक टीकेट टाँस गरी) • सम्वन्धित वडा वा स्थानिय पालिकाको कृषि शाखाको सिफारिस पत्र • सम्झौता अनुसार कार्य सम्पन्न गर्दा खरिद गरिएको समाग्रीहरुको विल तथा वितरणको भर्पाई • सम्पन्न प्रतिवेदन चाहिनेमा सम्बन्धित प्राविधिकले तयार पारेको सम्पन्न प्रतिवेदन • सम्झौताको प्रतिलिपी • खरिद/जडान गरिएको समाग्रीहरुको रंगीन फोटोहरु • सार्वजनिक सुनुवाइ चाहिनेमा सोको प्रमाण • समूह/सहकारीको हकमा बैठकको निर्णयको प्रतिलिपी	नि-शुल्क	यथा सम्भव छीटो	लेखा शाखा	
<u>(५) विभिन्न निकायहरुलाइ सिफारिस</u>						
५.१	सिफारिस	• कृषक समूह/सहकारीको हकमा बैठको निर्णय प्रतिलिपि तथा सिफारिस गरि पाउ भन्ने निवेदन	नि-शुल्क	सोहि दिन	सम्वन्धित शाखा	कार्यालय प्रमुख
<u>(६) मल तथा माटो सम्बन्धि</u>						

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

६.१	माटो तथा मल सम्बन्धि कार्य	• विभिन्न निकायहरुसंग माटो तथा मल सम्बन्धि विषयमा सहकार्य तथा सम्न्वय गर्ने	नि-शुल्क	सोहि दिन	कृषि प्रसार शाखा	कार्यालय प्रमुख
(७) तथ्यांक सम्बन्धि						
७.१	सूचना तथा तथ्यांक उपलब्ध गराउने	• सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन तथा नियमावलिमा उल्लेख भएका कागजात	नि-शुल्क	सोहि दिन	योजना शाखा	कार्यालय प्रमुख
(८) विविध						
८.१	खेति खर्च विश्लेषण गर्ने	• रु १० को हुलाक टिकट • लालपुर्जाको प्रतिलिपि • कर तिरेको रसिद	नि-शुल्क	सोहि दिन	योजना शाखा	कार्यालय प्रमुख

गुनासो सुन्ने अधिकारी: श्री सिद्धराज उपाध्याय कार्यालय प्रमुख ९८५८७८५९८२

सूचना अधिकारी: श्री श्याम राज जोशी सहायक कृषि अर्थविज्ञ ९८५८७८४८१३

नोटः-

- जेष्ठ नागरिक तथा फरक क्षमता भएकालाई प्राथमिकता दिईनेछ ।
- सोहि दिन भन्नाले अपरान्ह २ बजे सम्म कार्यालयमा निवेदन दर्ता भएको हुनुपर्नेछ ।
- टेलिफोन र मौखिक सम्पर्कको तत्काल सेवा दिइने र पत्राचार/निवेदनको लागि बढीमा ७ दिन लाग्ने ।
- कनै प्राविधिक कारणले तोकिएको समयभित्र सेवाग्राहीहरुलाई सेवा दिन नसकिएमा सोको जानकारी सम्बन्धित व्यक्तिलाई गराइनेछ।

ङ) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.सं.	प्रदान गरिने सेवा	प्रमुख कार्यकहरु	जिम्मेवार अधिकारी	पद
१	वालि विकास सेवा	खाद्यान्न, दलहन, तेलहन तथा नगदे वालीको उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धि सम्बन्धि कार्यहरु	शिशिर आचार्य	कृषि प्रसार अधिकृत
२	वागवानी सेवा	विभिन्न फलफुल, तरकारी तथा पुष्प वालीको उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धि सम्बन्धि कार्यहरु	कञ्चन ठगुन्ना	ना.प्रा.स.
३	कृषि प्रसार सेवा	कृषक तालिम, भ्रमण तथा कृषि प्रविधि प्रसार सम्बन्धि कार्यहरु	शिशिर आचार्य	कृषि प्रसार अधिकृत
४	वाली संरक्षण सेवा	विभिन्न रोग, किरा तथा महामारी जन्य प्रकोपहरुको निदानका लागी आवश्यक कार्यहरु	भुपेन्द्र सिह विष्ट	ना.प्रा.स.
५	योजना अनुगमन तथा तथ्यौंक सेवा अध्ययन परिक्षण सेवा	बजेट तर्जुमा, प्रगति प्रतिवेदन तयारी, अनुगमन तथा कृषि संग सम्वन्धित तथ्यौंक संकलन मिनिकिट प्रदर्शन, नतिजा प्रदर्शन, माटो तथा मलको नमुना संकलन, प्रतिवेदन	श्याम राज जोशी	सहायक कृषि अर्थविज्ञ

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

		विश्लेषण, विभिन्न प्रदर्शन र परिक्षण सम्वन्धि कार्यहरु		
८	साना सिंचाइ तथा निर्माण सम्वन्धि सेवा	साना सिंचाइ, प्लाष्टिक घर, रष्टिक स्टोर, कोल्ड च्याम्वर आदी निर्माण संग सम्वन्धित कार्यहरु	प्रकाश सिंह ठगुन्ना	सव इन्जिनियर
९	आर्थिक प्रशासन सेवा	आर्थिक प्रशासन सम्वन्धि कार्यहरु	प्रकाश चन्द्र भट्ट	सहायक लेखापाल
१०	आन्तरिक प्रशासन सेवा	कार्यालयको दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु	राकेश ठगुन्ना	खरिदार

च) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र.सं.	सेवाको किसिम	लाग्ने दस्तुर
१	प्राविधिक सुझाव सल्लाह	निशुल्क
२	अनुदान सम्वन्धि कार्यक्रम	रु. १ लाख सम्मको अनुदान माग गर्दा निशुल्क, १ लाख देखि ५ लाख सम्म अनुदान माग गर्दा रु. ३००।– र रु. ५ लाख भन्दा माथिको अनुदान माग गर्दा रु. १०००।– राजश्व तिर्नु पर्ने

छ) निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी

- सुशासन व्यवस्थापन तथा संचालन ऐन २०६४ र नियमावली २०६५
- सरकारी निर्णय प्रकृया सरलीकरण निर्देशिका २०६५
- सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ र नियमावली २०६४
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ र नियमावली २०७७
- सूदुरपश्चिम प्रदेश कृषि तथा पशुपंक्षी व्यवसाय प्रबर्द्ध नियमावली २०७९
- लगायत अन्य प्रचलित कानुन एवं मार्गदर्शन बमोजिम ।

सूदुरपश्चिम प्रदेश कृषि तथा पशुपंक्षी व्यवसाय प्रबर्द्ध नियमावली २०७९ अनुसारका कानुनि व्यवस्थाहरु

- अनुदान सम्बन्धि स्विकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार त्रैमासिक लक्ष अनुसार सार्वजनिक सूचना प्रकाशन ।
- सूचनाको म्याद भित्र प्राप्त आवेदनहरुको कृषि तथा पशुपंक्षी ब्यवसाय प्रबर्द्ध नियमावली २०७९ को नियम १५ को उप नियम २ बमोजिमको कार्यालयका २ जना प्राविधिकहरुको संयुक्त अनुगमनवाट प्राविधिक प्रतिवेदन पेश गर्ने
- कृषि तथा पशुपंक्षी ब्यवसाय प्रबर्द्ध नियमावली २०७९ को दफा ६ बमोजिम गठीत कृषि तथा पशुपंक्षी ब्यवसाय प्रवर्द्धन उपसमिती वाट अनुदानग्राहिहरुको छनौट
- छनौट भएका आवेदकहरुलाइ सम्झौताका लागी सार्वजनिक सूचना प्रकाशन
- कार्यक्रम सम्झौता
- अनुगमन/मुल्यांकन
- भुक्तानी

ज) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

- कार्यालय प्रमुख श्री सिद्धराज उपाध्याय

झ) सम्पादन गरेको कामको विवरण

सम्पादन गरिएका कार्यहरु र सो को प्रगति विवरण अन्तिम पेजमा राखिएको छ ।

ञ) सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

- गुनासो सुन्ने अधिकारी श्री सिद्धराज उपाध्याय ब.कृ.वि.अ. ९८५८७८५९८२
- सूचना अधिकारी श्री श्याम राज जोशी अधिकृत छैठौं, ९८५८७८४८१३

ट) ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- सूदुरपश्चिम प्रदेश कृषि तथा पशुपंक्षी ब्यवसाय प्रवर्द्ध नियमावली २०७९ (प्रथम शंशोधन २०८०)

ठ) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्वन्धी अध्यावधिक विवरण

जम्मा विनियोजित बजेट : ७४२०२०००
जम्मा खर्च बजेट : ५७४७१०००
प्रगती प्रतिशत : ७७.४५

आ.व. २०८१/८२ को असार मसान्त सम्म को खर्चको फाँटवारी यसै साथ संलग्न छ । उक्त विवरण त्रैमासिक रुपमा कार्यालयको सूचना पाटिमा टाँस गर्ने गरिएको ।

ड) तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण

सुचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम -३(ख-४) बमोजिम सुचना माग र सो सम्बन्धी बिवरण ।

- यस कार्यालय बाट प्रभाव गरिने सेवाहरु सुचनाको माध्यम बाट नै प्रभाव गरिने भएकोले नियमित रुपमा सुचना प्रभाव गर्ने कार्य भैरहेको ।
- यस कार्यालय बाट प्रभाव गरिने सेवाहरुको सुचना स्थानिय पत्र पत्रिका र स्थानिय रेडियो एफ . एम. बाट प्रसारण गर्ने गरेको ।
- प्रकासन गरिएका सुचनाहरुको जानकारी प्रत्येक स्थानिय तहहरुमा पठाईने गरेको ।
- यस कार्यालयमा वेभ साईड darchula.akc.gov.np संचालनमा रहेको ।
- मौखिक रुपमा सुचना माग भएमा तुरुन्त दिने गरेको ।
- यस कार्यालयमा चालु आ. ब .२०८१/०८२ को हाल सम्म लिखित रुपमा कुनै सुचना माग नभएको ।

कार्यालय प्रमुख

आ.व. २०८१/८२ मा संचालित प्रमुख कृषि विकास कार्यक्रमहरु तथा प्राप्त उपलब्धिहरु :

ठ) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्वन्धी अध्यावधिक विवरण

क.स.	कार्यक्रम	वार्षिक विनियोजन			वार्षिक निकासा			वार्षिक खर्च			वितिय प्रगती %		
		पूँजीगत	चालु	जम्मा	पूँजीगत	चालु	जम्मा	पूँजीगत	चालु	जम्मा	पूँजीगत	चालु	जम्मा
१	प्रदेश सरकार	२६५.०	२६५.०	७३२३७.०	२६४.९०	५६७३३.०२	५६९९७.९२	२६४.९०	५६७३३.०२	५६९९७.९२	९९.९६	७७.४६	७७.५५
२	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिरण परियोजना (सघ सशर्त अनुदान)	०.०	७००.०	७००.०	०.०	४७३.०	४७३.०	०.०	४७३.०	४७३.०	०.०	६७.६६	६७.६६
	जम्मा	२६५.००	७३९३७.००	७४२०२.००	२६४.९०	५७२०६.६२	५७४७१.५२	२६४.९०	५७२०६.६२	५७४७१.५२	९९.९६	७७.३७	७७.४५

कार्यालय प्रमुख

झ) सम्पादन गरेको कामको विवरण

क.सं	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	एकाइ	वार्षिक लक्ष्य			यस आ. व. को वार्षिक प्रगति		
				परिमाण	भार	लागत	परिमाण	भारित	वित्तिय
आ) चालु खर्च अन्तर्गतका कार्यक्रमहरु									
1	कृषि पूर्वाधार विकास कार्यक्रम								
2.7.15.4324	लुरियोपा सिचाइ योजना, मार्मा २	22522	संख्या	1	0.68	5.00	1	0.67	4.91
11.4.15.11	नानीमौसी आकासे सिचाइ पोखरी लेकम १, सिमलखेत मल्लो जंगलाबगर पिचास पुज्जा भमराबगड सिचाइ शैल्यशिखर ९, धाना खेति साना सिचाइ शैल्यशिखर ९, सल्याणी सिचाइ पोखरी शैलेशिखर न पा ६, देउलि खोला साना सिचाइ योजना मार्मा गा पा २, बजानी ग्वाइलामा सिचाइ पोखरी शैल्यशिखर ५, भमको बिटोरा सिचाइ कुलो लेकम २, मर्मती सिचाइ कुलो मार्मा ४, माल्ला माम्च साना सिचाइ आकासे पोखरी शैल्यशिखर ७, तातोपानी सिचाइ पोखरी शैल्यशिखर १ , देथला दलित टोल सिचाइ शैल्यशिखर न पा २, ओखलसैन सिचाइ ट्याङ्की निर्माण मार्मा ३, सुरङ्गखाल कृषि सिचाइ आयोजना महाकाली ९, भण्डारी गाउ साना सिचाइ शैल्यशिखर ९	26423	संख्या	14	5.71	42.00	14	5.31	38.92
2.5.3.33	कृषि प्राविधिक	22411	पटक	1	0.82	6.00	1	0.82	6.00
2.6.4.70	जिल्ला स्तरीय कृषक तालिम (प्राथमिकता प्राप्त बाली/वस्तु तथा मागमा आधारित)	22512	संख्या	2	0.82	6.00	1	0.41	2.99
2.6.4.72	स्थलगत तालिम संचालन	22512	संख्या	10	0.20	1.50	10	0.20	1.50
2.7.6.5	जिल्लामा उत्पादित महको गुणस्तर परिक्षण	22522	पटक	1	0.14	1.00	1	0.04	0.32
2.7.7.60	NARC तथा अन्य निकायबाट प्राप्त विभिन्न बालीका नयाँ वीउविजन/वेर्ना परिक्षण	22522	पटक	2	0.17	1.26	2	0.11	0.77
2.7.7.61	आलु,किवि र स्याउँको जातिय परिक्षण	22522	पटक	3	0.61	4.50	3	0.53	3.89
2.7.15.2363	वाली/वस्तुमा Large Plot Demonstration संचालन	22522	पटक/संख्या	10	0.68	5.00	10	0.67	4.88
2.7.15.2361	पालिकास्तरमा कृषक पाठशाला संचालन	22522	पटक/संख्या	4	0.82	6.00	4	0.32	2.33
2.7.15.2368	विभिन्न दिवस (धान, विश्व खाद्य, जैविक विविधता, अन्य) मनाउने	22522	पटक/संख्या	2	0.14	1.00	2	0.07	0.50

कार्यालय प्रमुख

क.सं	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	एकाइ	वार्षिक लक्ष्य			यस आ. व. को वार्षिक प्रगति		
				परिमाण	भार	लागत	परिमाण	भारित	वित्तिय
2.7.15.2380	पालिकाका कृषि प्राविधिकसँग प्रदेश र स्थानीय तहबाट संचालित कृषि कार्यक्रम त्रैमासिक अन्तरक्रिया	22522	संख्या	4	0.44	3.20	4	0.23	1.70
2.7.15.2904	कृषि प्रविधि प्रदर्शन कार्यक्रम (नतिजा, उत्पादन र मिनीकिट)	22522	पटक	3	1.02	7.50	3	1.00	7.32
2.7.15.3166	कार्यक्रम संचालनका लागि बीउ/बेर्ना, मल, विषादी लगायतका उत्पादन समाग्री एकमुष्ट ढुवानी	22522	पटक/संख्या	3	0.61	4.50	3	0.61	4.49
2.7.15.3173	वाली उपचार शिविर संचालन	22522	पटक	6	0.49	3.60	0	0.00	0.00
2.7.15.3356	AITC को सहकार्यमा जिल्लामा सञ्चालित विभिन्न कार्यक्रमहरुको प्रसार	22522	पटक	1	0.20	1.50	1	0.20	1.50
2.7.15.3358	अलैची उत्पादन प्रदर्शन	22522	पटक	1	0.82	6.00	1	0.81	5.95
2.7.15.3578	नविनतम वाली/प्रविधि प्रदर्शन	22522	पटक	10	2.04	15.00	10	2.05	15.00
2.7.15.4000	लागत साझेदारीमा अंगुर बगैचा स्थापना तथा प्रविधि परिक्षण, मालिकार्जुन ३	22522	पटक	1	1.09	8.00	1	0.83	6.05
2.6.6.86	कृषि तथा पशुपन्छी बीमामा पहुँच अभिवृद्धिका लागि जिल्लास्तरीय अभिमुखिकरण कार्यक्रम	22512	पटक	1	0.14	1.00	0	0.00	0.00
2.7.15.8	आकस्मिक वाली संरक्षण सेवा	22522	पटक	4	0.54	4.00	4	0.55	4.00
2.7.15.3179	प्राकृतिक विपदबाट वालीनालीमा भएको क्षतिका लागि कृषकलाई राहत तथा पुर्नस्थापना कार्यक्रम	22522	पटक/संख्या	6	0.82	6.00	0	0.00	0.00
2.6.6.87	स्थानीय उत्पादनमा आधारित दिवा खाजा कार्यक्रमका लागि सरोकारवालासँग अन्तरक्रिया	22512	पटक	1	0.11	0.80	1	0.11	0.80
2.7.16.29	समुदायस्तर रैथाने खाद्य परिकार प्रदर्शन तथा तालिम संचालन	22522	संख्या	1	0.41	3.00	0	0.00	0.00
2.7.16.37	तरकारी तथा पोषणमैत्री वालीहरुको मिनिकिट वितरण	22522	पटक/संख्या	500	0.68	5.00	500	0.68	4.95
2.7.16.71	विपन्न वर्ग (एकल महिला, सीमान्तकृत समुदाय, मुक्त कमैया/कमलरी/हलिया) लक्षित कृषि कार्यक्रम	22522	संख्या	50	3.40	25.00	50	3.21	23.54
2.6.6.88	कृषि तथ्यांक अध्यावधिकका लागि कृषि सर्वेक्षण सम्बन्धि सरोकारवालाहरुसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम	22512	संख्या	1	0.20	1.50	0	0.00	0.00
2.6.6.89	कृषि तथ्यांक अध्यावधिकका लागि पालिका प्रमुख/उप-प्रमुख सहितको अन्तरक्रिया कार्यक्रम	22512	संख्या	1	0.14	1.00	1	0.07	0.54

कार्यालय प्रमुख

क.सं	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	एकाइ	वार्षिक लक्ष्य			यस आ. व. को वार्षिक प्रगति		
				परिमाण	भार	लागत	परिमाण	भारित	वित्तिय
2.6.6.92	प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र स्तरीय योजना तर्जुमा गोष्ठी	22512	संख्या	1	0.14	1.00	0	0.00	0.00
2.7.7.58	प्रमुख बाली/वस्तुको बाली कटानी	22522	पटक	300	0.41	3.00	300	0.29	2.13
2.7.15.1536	वार्षिक प्रगति तथा तथ्यांक पुस्तिका प्रकाशन	22522	पटक	1	0.14	1.00	1	0.14	1.00
2.7.15.3202	किसान सूचीकरण कार्यक्रम कार्यान्वयन सहयोग	22522	पटक/संख्या	1	0.68	5.00	1	0.65	4.79
2.7.25.207	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परिक्षण	22522	पटक	1	0.07	0.50	0	0.00	0.00
2.7.15.2319	चक्लाबन्दीमा सामुहिक/करार भटमास खेती	22522	हेक्टर	20	1.36	10.00	20	0.77	5.68
2.7.15.2321	चक्लाबन्दीमा सामुहिक/करार आलु खेती	22522	हेक्टर	15	2.04	15.00	15	1.63	11.94
2.7.15.2327	तरकारी उत्पादनका लागि Polyhouse संरचना निर्माण	22522	पटक/संख्या	100	2.72	20.00	100	2.39	17.50
2.7.15.2320	चक्लाबन्दीमा सामुहिक/करार मकै खेती	22522	हेक्टर	30	1.63	12.00	30	1.17	8.56
2.7.15.2536	ब्यास गा.पा. संग को सहकार्यमा बाझो जमिन मा कृषि कार्यक्रम (बाझो जमिन सदुपयोग कार्यक्रम)	22522	हेक्टर	10	0.68	5.00	10	0.68	5.00
2.7.15.2932	व्यवसायिक ओखर खेतीका लागि बगैंचा स्थापना	22522	संख्या	25	3.40	25.00	25	3.30	24.19
2.7.15.3189	फलफूल बगैंचा सुदृढीकरणका लागि नविनतम प्रविधि प्रदर्शन (टप-वर्किङ, प्लाष्टिक मल्चिङ, तालिम तथा काँटछाँट, पोल, ड्रिप सिंचाई, वोर्डो मिश्रण, आदि)	22522	पटक/संख्या	3	0.82	6.00	3	0.82	5.99
2.7.15.3184	राष्ट्रिय फल सुन्तला प्रवर्द्धन कार्यक्रम	22522	पटक	1	1.36	10.00	1	0.47	3.42
2.7.15.3344	व्यवसायिक स्याउँ बगैंचा स्थापना तथा क्षेत्र विस्तार- अपि हिमाल,मार्मा,ब्याँस,दुहु र नौगाड गापा	22522	हेक्टर	20	3.40	25.00	20	2.87	21.00
2.7.15.3348	आप,लिची र एभोकाडो बगैंचा स्थापना तथा क्षेत्र विस्तार	22522	पटक	1	0.68	5.00	1	0.62	4.53
2.7.15.3346	किवि बगैंचा स्थापना तथा थाक्रा व्यवस्थापन सहयोग	22522	हेक्टर	2	0.95	7.00	2	0.89	6.49
2.7.15.3352	उखुखेति प्रवर्धन सहयोग- शैल्यशिखर १,8 नौगाड ५,६ मार्मा २,3,4 मालिकार्जुन २,3,4,८ लेकम १,2,6,	22522	पटक	1	1.63	12.00	1	0.74	5.44
2.7.15.3350	रोड करिडरमा ताजा तरकारी उत्पादन कार्यक्रम	22522	पटक	1	1.36	10.00	1	0.98	7.17
2.7.15.3956	मागमा आधारित कृषि विकास कार्यक्रम	22522	पटक	1	2.72	20.00	1	2.28	16.69
2.7.15.2362	प्रविधि प्रसारमा स्थानीय स्रोत व्यक्ति (Local Resource Person) परिचालन	22522	पटक/संख्या	1	0.24	1.80	1	0.25	1.80

कार्यालय प्रमुख

CS CamScanner

क्र.सं	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	एकाइ	वार्षिक लक्ष्य			यस आ. व. को वार्षिक प्रगति		
				परिमाण	भार	लागत	परिमाण	भारित	वित्तिय
2.7.15.2505	PADS जिल्ला समन्वय समिति (PADS DCC) बैठक	22522	पटक	1	0.11	0.80	1	0.11	0.80
2.7.15.2646	एग्रोभेट, फलफूल नर्सरी, बीउ कम्पनी, सहकारी नियमन	22522	पटक	2	0.11	0.80	2	0.01	0.08
2.7.15.2700	ओखर तथा स्याउ बगैचा व्यवस्थापन कार्यक्रम (सुक्ष्म मल, हार्मोन, बिषादी, रेगुलेटर, काट छाट)	22522	पटक	2	0.84	6.20	2	0.83	6.10
2.7.15.3162	गड्यौले मल (Vermicompost) उत्पादन सहयोग	22522	पटक/संख्या	5	0.68	5.00	5	0.36	2.61
2.7.15.3161	DSM update का लागि GPS location सहितको माटो नमुना संकलन	22522	नमूना	300	0.31	2.25	300	0.25	1.81
2.7.15.३६४९	प्राङ्गारिक मल उपयोगमा अनुदान	22522	पटक	१	0.27	2.00	०	0.00	0.00
2.7.15.3180	साना सिंचाई निर्माण तथा मर्मत सहयोग	26423	संख्या	36	7.35	54.00	36	7.37	53.99
2.7.15.3199	उत्पादित कृषि वस्तु उत्पादन स्थलदेखि बजारसम्म ढुवानी सहयोग	22522	पटक/संख्या	4	0.68	5.00	4	0.41	3.03
2.7.15.3339	रैथाने वाली प्रवर्धन कार्यक्रम (अपिहिमाल,मार्मा,ब्याँस,दुहु र नौगाड गा पा)	22522	पटक	1	1.36	10.00	1	0.96	7.03
2.7.15.3611	कृषि कर्जामा ब्याज अनुदान कार्यक्रम	26413	पटक	1	0.14	1.00	1	0.04	0.31
2.7.15.3958	पहिचानको सहितको स्थानिय उपजको बजारिकरण प्रदर्शन	22522	पटक	2	1.36	10.00	2	1.37	10.00
2.7.15.4001	अपि हिमाल गा.पा. डाले चुक प्रशोधन कार्यक्रम	22522	पटक	1	1.36	10.00	1	0.46	3.38
2.7.15.4304	स्याउ खेती प्रवर्द्धन, अपिहिमाल ४	22522	पटक	1	1.36	10.00	1	1.15	8.40
2.7.15.4306	घोडधपाउना सिचाइ पोखरी निर्माण, शैल्यशिखर ४	22522	संख्या	1	0.68	5.00	1	0.68	4.97
2.7.15.4303	नक्तडविचको कुलो निर्माण, शैल्यशिखर ९	22522	संख्या	1	0.68	5.00	1	0.64	4.69
2.7.15.4310	किवी बगैचा स्थापना/क्षेत्र बिस्तार, दुहु ३	22522	पटक	1	0.68	5.00	1	0.63	4.62
2.7.15.4314	हाईटेक नर्सरी स्थापना, ब्यास ६	22522	पटक	1	0.68	5.00	0	0.00	0.00
2.7.15.4318	बेमौसमी तरकारी खेती कार्यक्रम, दुहु ३,४ र महकाली १	22522	पटक	1	1.36	10.00	1	0.94	6.88
2.7.15.4316	केरा खेती क्षेत्र विस्तार, व्यास ६	22522	पटक	1	0.68	5.00	1	0.50	3.64
2.7.15.4322	मौरी पालन कार्यक्रम, महकाली ७	22522	पटक	1	0.68	5.00	1	0.07	0.51
2.7.15.4320	नर्सरी सुदृढीकरण, व्यास गाउँपालिका	22522	संख्या	1	0.68	5.00	1	0.37	2.70
2.7.15.4343	उखु खेती प्रवर्द्धन सहयोग, शैल्यशिखर ९, नौगाड ५,6, मार्मा २,3,4, मालिकार्जुन ७,8, व्यास ६,दुहु ३	22522	पटक	1	0.68	5.00	1	0.32	2.38
2.7.15.4364	मउरेमा सिचाई पोखरी निर्माण शैल्य शिखर-८	22522	पटक	1	0.68	5.00	1	0.67	4.93

कार्यालय प्रमुख

CamScanner

क.सं	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	एकाइ	वार्षिक लक्ष्य			यस आ. व. को वार्षिक प्रगति		
				परिमाण	भार	लागत	परिमाण	भारित	वित्तिय
2.7.15.4396	ओखर तथा स्याउ खेती प्रवर्धन कार्यक्रम लेकम गा पा, रैथाने कोदो खेति प्रवर्द्धन कार्यक्रम अपिहिमाल २, ओखर खेती र सुन्तला खेति प्रवर्द्धन महाकाली ९, स्याउ खेति प्रवर्द्धन अपिहिमाल ४, ओखर खेती प्रवर्द्धन शैल्यशिखर ८ , आलु पकेट क्षेत्र दुहु १ , ओखर खेती विस्तार कार्यक्रम महाकाली ३, स्याउ खेति प्रवर्द्धन कार्यक्रम ब्यास १, ओखर खेति मालिकार्जुन ३,	22522	पटक	9	4.90	36.00	9	4.38	32.09
2.7.15.4448	उत्कृष्ठ कृषक सम्मान कार्यक्रम	22522	पटक	१	0.27	2.00	१	0.24	1.79
2.7.18.2	बेमौसमि तरकारी खेति मार्मा गा.पा. दार्चुला	22522	पटक	1	1.36	10.00	1	1.17	8.54
आ) कार्यक्रम खर्चको जम्मा				1557	80.30	590.21	1537	64.37	471.43
अन्य चालु खर्च				3653	19.34	142.16	3652	13.10	95.92
अ) पुँजीगत खर्चको जम्मा				3	0.36	2.65	3	0.36	2.65
कुल जम्मा				5213	100.00	735.02	5192	77.83	570.00

कार्यालय प्रमुख

CamScanner